T.C.
ÜSKÜDAR KAYMAKAMLIĞI

ALTUNİZADE HAFİZE ÖZAL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

-Kahraman Ordumuza-

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl,
Kahraman ırkıma bir gül... Ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın, bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim îman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir îmânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli;
Bu ezanlar - ki şehâdetleri dînin temeli -
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder – varsa - taşım;
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-u mücerred gibi yerden na'şım!
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki, başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Mehmet Âkif ERSOY

"Türkiye Cumhuriyeti'nin temeli kültürdür."
"Kültür; okumak, anlamak, görebilmek, görebildiğinden anlam çıkarmaktır, ders almak, düşünerek, zekâyı eğitmektir."

Mustafa Kemâl ATATÜRK
Başöğretmen

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahîm olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemâl ATATÜRK
Başöğretmen

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile okulumuz 2024-2028 Stratejik planı oluşabilmektedir.

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, ayrıca misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizler, Altunizade Hafize Özal Ortaokulu'nun yönetici, öğretmen, destek personeli öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Altunizade Hafize Özal Ortaokulu Stratejik Planında (2024-2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Stratejik Plan Koordinasyon ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Emin BAYKARA

Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Planı hazırlayacak olan ekip belirlenirken her alanı temsil edecek bir temsilcinin olmasına dikkat edilmiştir. Bu amaçla okulumuzun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. Güçlü-zayıf yönler, tehdit-fırsatlar her alan ve okul için ayrıca belirlenmiştir. Bu bulgular ile tümevarım yöntemi kullanılarak okulun çözüm bekleyen problemleri tespit edilmiştir. Ayrıca kurumun gelişim süreci incelenerek başarıların ve faaliyetlerin arttırılmasına yönelik hedefler planda yer almıştır. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Hedeflerin belirlenmesinde kurum misyon ve vizyonu temel alınmış, ileriye yönelik stratejik planlar bu doğrultuda yapılmıştır. Yapılan stratejik planlama ile geçmişi değerlendirerek, geleceğe yönelik planlı adımlar oluşturulmuştur. Bu planlama ile kurumumuzu eğitim öğretim camiasında kaliteli ve aranan bir kurum haline getirmek başlıca hedefimiz olmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ **3**

ÖNSÖZ **4**

İÇİNDEKİLER **5**

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ **6**

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ **7**

OKULUN KISA TANITIMI 7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 8
PAYDAŞ ANALİZİ 12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 17

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER **18**

MİSYONUMUZ 18
VİZYONUMUZ 18
TEMEL DEĞERLERİMİZ 18

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER **19**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 26

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME **29**

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME **30**

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu:

Üst Kurul Bilgileri		**Ekip Bilgileri**	
Adı Soyadı	**Unvanı**	**Adı Soyadı**	**Unvanı**
Emin BAYKARA	Okul Müdürü	Dilek SANCAK	**Okul Stratejik Plan Koordinatörü**
Nermin ERŞİMŞEK	Müdür Yardımcısı	Niyazi YETGİN	**Stratejik Plan Ekip Üyesi**
Yeliz YELKENCİ	Rehber Öğretmen	Serkan BAYTAN	**Stratejik Plan Ekip Üyesi**
Gözde SENGELLİ	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım	Eser ŞENYÜREK	**Stratejik Plan Ekip Üyesi**
F.Berrin AKDOĞAN	**Okul Aile Birliği Başkanı**	**Serpil EROY**	**Stratejik Plan Ekip Üyesi**

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.
Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

İlk olarak 1958 yılında Saime ALTUNİGİL ve ailesi tarafından bağışlanan arazi üzerine inşa edilen Altunizade İlkokulu ile hizmete başlayan kurumumuz, 8 yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi ile birlikte Altunizade Hafize Özal İlköğretim Okulu adını almıştır ve akabinde ortaokul binamız inşa edilmiştir. 4+4+4 Eğitim Sistemine geçilmesi ile birlikte ilkokul ve ortaokul olarak iki ayrı kurum oluşturulmuş olup 2013 yılından bu yana Altunizade Hafize Özal Ortaokulu Adı altında yeni bir eğitim öğretim kurumu olarak hizmete devam etmekteyiz.
Okulumuzun bugünlere gelmesinde Altunizade semtine adını veren Merhume Saime ALTUNİGİL ve ailesinin, okulumuza adını veren Merhume Hafize ÖZAL´ın kıymetli evlatları ve ÖZAL ailesinin, Selçuk Ecza Deposu A.Ş. kurucusu Merhum Ahmet KELEŞOĞLU´nun büyük katkıları olmuştur. Kendilerine minnet duyuyor saygıyla anıyoruz.
Okulumuz Üsküdar ilçemizin gözde okullarından olup geçmiş dönemlerdeki OKS, SBS , TEOG ve günümüzdeki LGS sınavlarında aldığı başarılar ile her zaman zirvede olmayı istemiş ve başarmıştır. Sosyal ve kültürel olarak da üstün başarılara imza atan okulumuz birçok spor dalında Türkiye şampiyonalarına katılmış yüksek dereceler kazanmıştır ve birçok turnuvada ilimizi temsil etmiştir.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

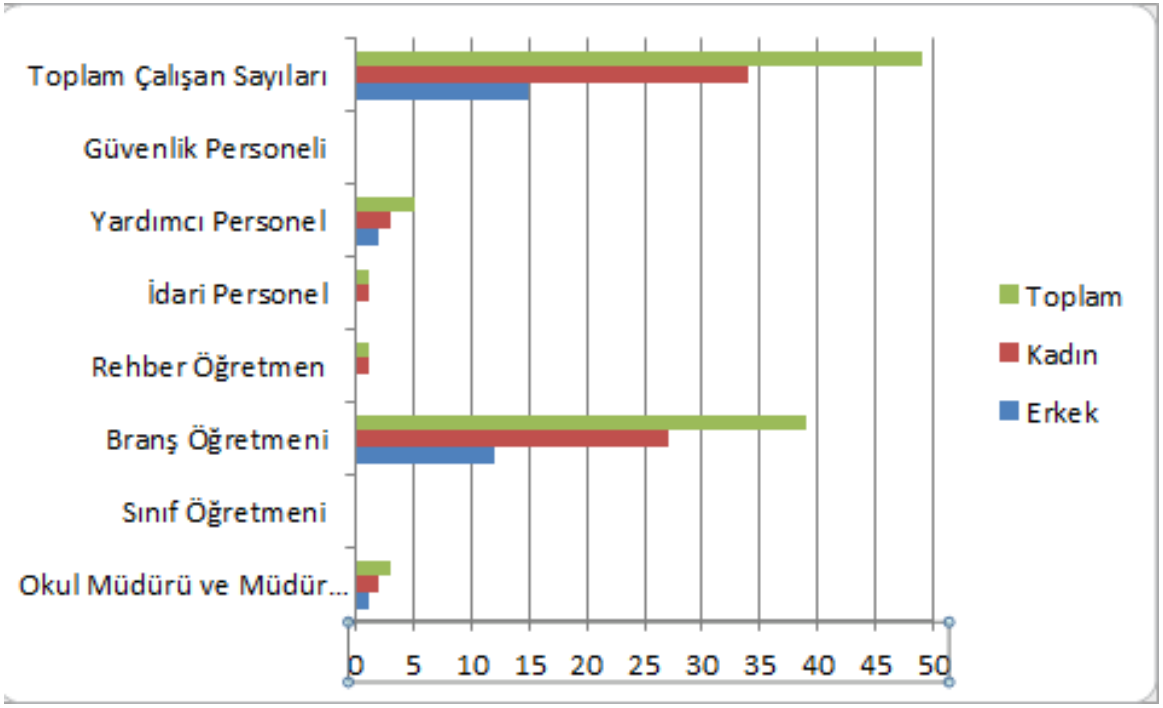
Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi:

İli: İSTANBUL			**İlçesi:** ÜSKÜDAR		
Adres:	Altunizade Mahallesi, Okul sokak No: 5/1 Üsküdar/İSTANBUL		**Coğrafi Konum (link):**	http://ahafizeozalortaokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php#prettyPhoto	
Telefon Numarası:	0216 325 62 99		**Faks Numarası:**	0216 5456396	
e- Posta Adresi:	**http://736324@meb.k12.tr**		**Web sayfası adresi:**	http://ahafizeozalortaokulu.meb.k.12.tr	
Kurum Kodu:	**736324**		**Öğretim Şekli:**	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2002			**Toplam Çalışan**	42	
Öğrenci Sayısı:	Kız	229	**Öğretmen Sayısı**	**Kadın**	27
	Erkek	295		**Erkek**	12
	Toplam	524		**Toplam**	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26	**Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı**		26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14	**Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı**		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1322	**Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi**		10

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	**3**
Sınıf Öğretmeni	0	0	**0**
Branş Öğretmeni	12	27	**39**
Rehber Öğretmen	0	1	**1**
İdari Personel	0	1	**1**
Yardımcı Personel	2	3	**5**
Güvenlik Personeli	0	0	**0**
Toplam Çalışan Sayıları	**15**	**34**	**49**



Okulumuz Bina ve Alanları:
Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

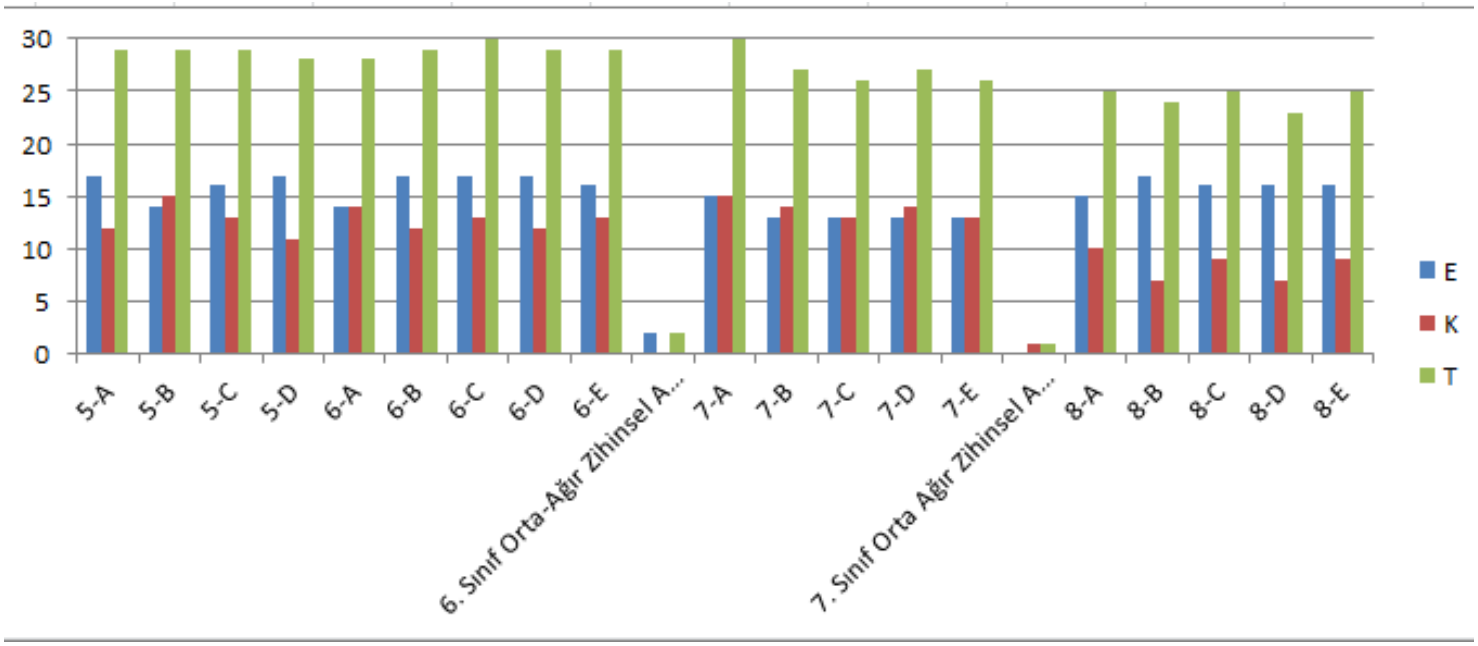
Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler:

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		**X**
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		**X**
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	**X**	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuarı	**X**	
Şube Sayısı	20	İş Atölyesi		**X**
İdari Odaların Alanı (m2)	30	Beceri Atölyesi		**X**
Öğretmenler Odası (m2)	60	Pansiyon		**X**
Okul Oturum Alanı (m2)	4822	Fen Laboratuarı	**X**	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10732			
Okul Kapalı Alan (m2)	5482			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan(m2)	660			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (… .....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIF	E	K	T
5-A	17	12	**29**
5-B	14	15	**29**
5-C	16	13	**29**
5-D	17	11	**28**
Sınıf Genelinde Toplam	64	51	**115**
6-A	14	14	**28**
6-B	17	12	**29**
6-C	17	13	**30**
6-D	17	12	**29**
6-E	16	13	**29**
6. Sınıf Orta-Ağır Zihinsel A Şubesi	2	0	**2**
Sınıf Genelinde Toplam	83	64	**147**
7-A	15	15	**30**
7-B	13	14	**27**
7-C	13	13	**26**
7-D	13	14	**27**
7-E	13	13	**26**
7. Sınıf Orta Ağır Zihinsel A Şubesi	0	1	**1**
Sınıf Genelinde Toplam	66	70	**137**
8-A	15	10	**25**
8-B	17	7	**24**
8-C	16	9	**25**
8-D	16	7	**23**
8-E	16	9	**25**
8. Sınıf Orta Ağır Zihinsel A Şubesi	1	0	**0**
Sınıf Genelinde Toplam	81	42	**123**
Genel Toplam	**294**	**227**	**522**



Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız:

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

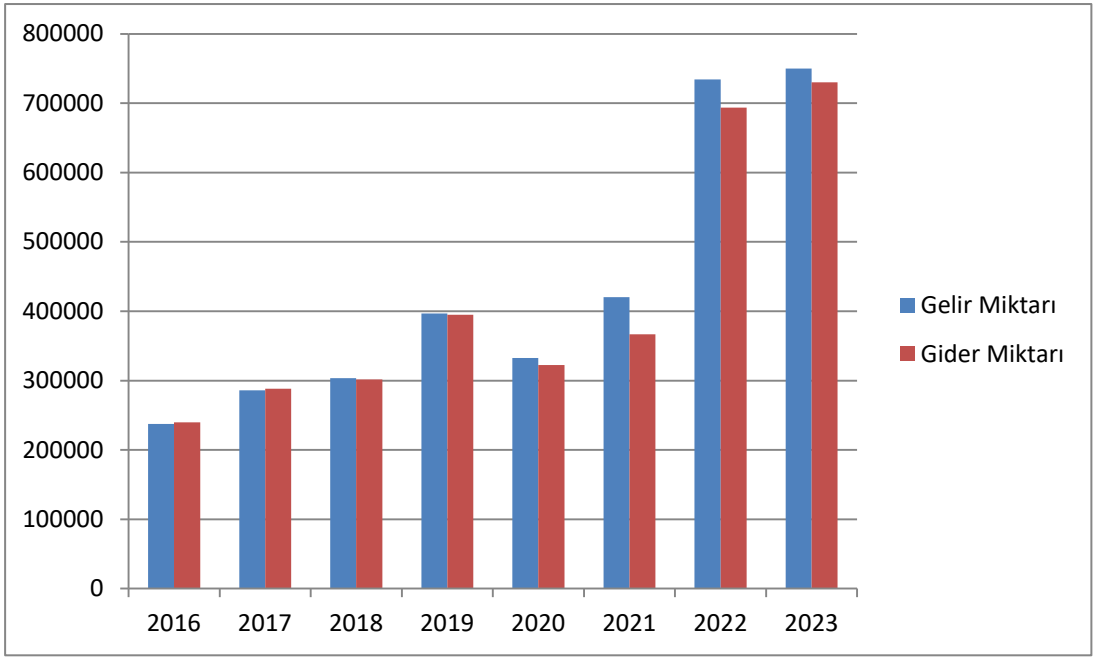
Teknolojik Kaynaklar Tablosu:

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	31	Yazıcı Sayısı	**6**
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	20	Fotokopi Makinesi Sayısı	**3**
Projeksiyon Sayısı	**2**	**İnternet Bağlantı Hızı**	**24 Mbps**

Gelir ve Gider Bilgisi:

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tablodaverilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	237.452,74	**239.721,67**
2017	286.160,04	**288.048,30**
2018	303.628,43	**301.798,85**
2019	396.563,96	**394.896,83**
2020	332.760,56	**322.293,08**
2021	420.251,89	**366.902,83**
2022	734.315,12	**693.681,91**
2023	750.00,00	**730.00,00**



PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.(*Öğrenci, öğretmen ve veli anket sonuçları ayrıntılı şekilde **Ekler** bölümünde verilmiştir.)

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Paydaş analizi kapsamında 521 öğrenciye anket çalışması yapılmıştır. Ankette Likert ölçeği(Kesinlikle Katılıyorum, Katılıyorum, Kararsızım, Kısmen Katılıyorum, Katılmıyorum) kullanılarak 13 adet soru sorulmuştur. Ayrıca öğrencilerin kurumla ilgili olumlu ve olumsuz düşüncelerini almak adına 2 adet açık uçlu sorulmuştur. Anketlerinden çıkan sonuçlara göre;

- ✓ Öğretmenlerle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildikleri,
- ✓ Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabildikleri,
- ✓ Okulda kendilerini güvende hissettikleri,
- ✓ Kendileri ile ilgili alınan kararlarda görüşlerinin alındığı,
- ✓ Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak dersleri işlediği ve konuya göre araç gereç kullandıkları
- ✓ Teneffüs sürelerinin ihtiyaçlarını giderme adına yeterli olduğu görülmektedir. Öğrencilerimizin bu konularda % 70 ve üzeri olumlu geri bildirimde bulundukları

  Buna karşın;
- ✓ Okul müdürü ile ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla konuşamadıkları,
- ✓ Okula ilettikleri öneri ve isteklerin dikkate alınmadığı,
- ✓ Okulun içinin ve dışının temiz olmadığı,
- ✓ Okulun binası ve diğer fiziki mekânlarının yeterli olmadığı,
- ✓ Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olmadığı,
- ✓ Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediği,

  görülmektedir. Öğrencilerimiz bu konularında %50 ve altı olumsuz geri bildirimde bulunmuşlardır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketlerinden çıkan sonuçlara göre;

- ✓ Okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığı,
- ✓ Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiği,
- ✓ Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas olduğu,
- ✓ Öğretmenlerin kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak gördükleri ve kendilerini geliştirmek için imkân sağlandığı,
- ✓ Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu,
- ✓ Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmadığı,
- ✓ Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı,

- ✓ Yöneticilerimizin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiği,
- ✓ Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığı,
- ✓ Okulda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğu,
- ✓ Öğretmenlerin alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ederek ve kendilerini güncelledikleri.

görülmektedir. Öğretmenlerimiz bu konularda % 50 ve üzeri olumlu geri bildirimde bulundukları buna karşın;

- ✓ Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterince düzenlenmediği,

görülmektedir. Öğretmenlerimiz bu konularında %50 ve altı olumsuz geri bildirimde bulunmuşlardır.

Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketlerinden çıkan sonuçlara göre;

- ✓ İhtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildikleri,
- ✓ Velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendikleri,
- ✓ Rehberlik hizmetlerinden faydalanabildikleri,
- ✓ Okula iletilen istek ve şikayetlerin dikkate alındığı,
- ✓ Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıkları,
- ✓ Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alındığı,
- ✓ Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşlerin dikkate alındığı,
- ✓ E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edildiği,
- ✓ Çocukların okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığı,
- ✓ Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu,
- ✓ Okul her zaman temiz ve bakımlı olduğu,
- ✓ Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğu,

görülmektedir. Velilerimiz bu konularda % 50 ve üzeri olumlu geri bildirimde bulundukları buna karşın;

-Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediği,

görülmektedir. Velilerimiz bu konularında %50 ve altı olumsuz geri bildirimde bulunmuşlardır.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Devamsızlık probleminin yaşanmaması, verilen sorumlulukları yerine getirme, olumlu iletişim becerilerine sahip olma, başarılı olma isteği, özgüvene sahip olma, sosyal becerilerin gelişmiş olması
Çalışanlar	Gelişmeye açık olma, işbirliği kurabilme, idare ile uyumlu çalışabilme, verilen görevleri yerine getirebilme, olumlu iletişim becerilerine sahip olma, yeni fikirler geliştirebilme, farklı fikirlere saygı duyma,
Veliler	Idare ve öğretmenlerle iş birliği kurabilme, çocuklarıyla ilgili olmaları, okulla iletişim halinde kalma, okuldaki faaliyetlerde katılım gösterme.
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir konumda olması, güvenli bir bölgede bulunması, bahçesinin geniş olması, öğrenci sayısına uygun sınıf ortamlarının bulunması, kantin, spor salonu, mescid, teknoloji tasarım atölyesi, drama atölyesi, yazılım atölyesi, rehberlik servisleri, konferans salonu, kütüphane, proje odası, destek eğitim odası, özel eğitim sınıfı, arşiv odalarının bulunması.
Donanım	Her sınıfta akıllı tahta bulunması, internet erişiminin hızlı olması, bilgisayar laboratuarının bulunması, katlarda öğrencileri, , fotokopi makineleri, proje ve öğretmenlerin ihtiyacını karşılayacak kadar laptopun bulunması.
Yönetim Süreçleri	Güzel bir kurum kültürünün oluşturulması, tüm paydaşların görüşlerinin alınması, iletişime açık bir tutum sergilenmesi
İletişim Süreçleri	Mülki ve yerel yetkililerle olumlu bir işbirliği içinde olunması, öğrencilerin istediklerinde öğretmenlere ulaşabilmesi, idare ve öğretmenler arasında sağlık bir iletişimin gerçekleştirilebilmesi, veli görüşme saatlerinin yapılması, veli whatsApp gruplarının ve okul Web sitesinin aktif bir şekilde kullanılması.

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	Öğrencilerin özel durumları nedeniyle okula uyum problemleri yaşayabilmeleri, bazı öğrencilerin problem çözme becerilerinin yeterince gelişmemesi nedeniyle desteklenmeye ihtiyaç duyması, arkadaş ilişkilerinde zorlanmaları, sosyoekonomik durumu zayıf olan öğrencilerin fazla olması, pandemi sürecinde eğitim öğretim süreçlerinde olan aksama nedeniyle oluşan bilgi eksikliği, okul kurallarını içselleştirmede sorun yaşama, ön ergenlik ve ergenlik dönemi yaşayan öğrencilerin gelişimsel davranış problemlerinin bulunması.
Çalışanlar	Yeterli sayıda kadrolu yardımcı personelin bulunmaması, öğretmenlerin kendini geliştirme fırsatlarının az olması.
Veliler	Özel eğitime ihtiyaç duyulmasına rağmen velilerin bu öğrencileri yeterince desteklememesi, çalışan anne babaların okul ile işbirliğinde ve hafta İçi faaliyetlere katılmada zorlanmaları, çocuklarından beklentilerinin yüksek olması ve potansiyeline uygun şeklide desteklenmemesi, velilerin ergenlik döneminde çocuklarına nasıl davranacakları konusunda bilgi eksikliği yaşamaları.
Bina ve Yerleşke	Okul tuvaletlerinin ve bazı alanların temiz olmaması, okul kantinindeki ürünlerin pahalı olması ve zaman zaman bozuk çıkması, bahçe yeşillendirmesinin yetersiz olması,
Donanım	Bilişim sınıfında bilgisayarların eski ve sayısının yetersiz olması, antivirüs programının pahalı oluşu, akıllı tahtaların garanti süresi bittiği için tamirlerinde sıkıntı yaşanması, yazıcı ve fotokopi makinesinin yetersiz oluşu.
Bütçe	Personel, temizlik, kırtasiye, bakım-tadilat giderlerinin fazla oluşu
İletişim Süreçleri	Çalışan velilerin fazla olması nedeniyle okul saatlerinde yapılan toplantı, etkinlik, seminer çalışmalarına katılımın az olması, bazı velilerin ise veli görüşme saatlerine riayet etmeyerek sıklıkla okula gelmesi, okul kurallarıyla ilgili ortak bir dil oluşturma zorluğu,

DIŞSAL FAKTÖRLER
FIRSATLAR

Politik	Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe mili eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması, Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması, Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları, Okul yöneticilerinin okula yararlı olacak kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler içerisinde olması.
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri, Yakıt, kırtasiye ve temizlik harcamaları için okulun kendine ait devlet bütçesi olması, Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması
Sosyolojik	Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması, Çevremizin benzer sosyo-kültürel yapıya sahip olması., Okulumuzun çevre tarafından sevilmesi ve iyi bir okul olarak görülmesi, Diğer okul ve kuruluşlarla ilişkilerin kuvvetli olması
Teknolojik	Eğitimde kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması, Her sınıfta akıllı tahta ve internet erişiminin olması, Katlardaki televizyonların duyuru amaçlı aktif kullanılması, Yazılım atölyesinde arduino setleri ve 3d yazıcının olması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar, Psikolojik, sosyal ve fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi, Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

TEHDİTLER

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği, Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	Bazı ailelerin gelir durumunun az olması, Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar, Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması, Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
Sosyolojik	Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik, anne baba ayrılığı, hastalık gibi problemler olması, Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması, Velilerin çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması, pandemi sürecinde eğitim süreçlerinin aksaması, Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu, E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar, Akıllı tahtaların garanti süresinin iki yıl kalması sebebi ile ileride doğabilecek ağrızalara kaynak bulma zorluğu, çocuklarda yaygınlaşan teknoloji bağımlılığı.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması, Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması
Ekolojik	Yeni nesillerin doğadan kopuk ortamlarda yaşamaları.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Ortaokulda (5,6,7,8) okullaşma oranı
2	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik uyum faaliyetlerinin yetersizliği
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkânlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi
7	Rehberlik
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrenmeye istekli bireyler yetiştirmek için varız. Sevgi, dostluk ve anlayış içerisinde yaşam mücadelesini hep kazanacak, kaybettiğinde kaybettiklerinden ders alacak böylece hiç kaybetmeyecek bireyler yetiştirmek için varız. Tüm insanlara saygılı, güvenilir, bencillikten uzak kuşaklar yetiştirmek için varız. İnsanca duyguların egemen kılındığı, ulusal egemenlik ve insanlık tutkusu ile dolu genç beyinler yetiştirmek için varız. İnançlarında özgür, vatan ve ulus saygısıyla dolu, tıpatıp bizim kopyamız değil, bizi aşan çağı yakalamak hatta geçmek çabası içerisinde olan bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimiz için; yaparak, yaşayarak öğrenme olanağı sağlayan, özgüven sahibi, yaşam boyu öğrenmede sınır tanımayan, nitelikli bireyler yetiştirilen bir ortam yaratmaktır. Biliyoruz ki; çocuklar geleceğimizdir. Hedefimiz; sahip olduğumuz potansiyelin farkına vararak geleceğimizi velilerimiz, çalışanlarımız ve mezun öğrencilerimizin ortak çabası ile oluşturmaktır. İstiyoruz ki; Okulumuz Altunizade Hafize Özal Ortaokulu öğrencileri, her şeyin en iyisini yaparak her alanda bir Mustafa Kemal gibi öncü olsunlar. Biz kendimize güveniyor; eğitim ordusunda lider olmak istiyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1-Önce insan,
2- Liyakat,
3- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
5- Kültür öğelerine bağlılık,
6- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
7- Eğitimde süreklilik anlayışı,
8- Adaletli performans değerlendirme,
9- Bireysel farkları dikkate almak,
10- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
11- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
12- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
13- Sürekli gelişim ve iletişim
14- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
15- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	86	87	90	93	95	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	85	90	95	95
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tanıtım faaliyeti kapsamında ilkokullar ziyaret edilecek. Gidilen okullarda, okul tanıtım sunumu yapılacak.	Okul yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehberlik servisi Veliler	Her yılın Mayıs – Eylül ayları arasında
1.1.2	Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri yapılacaktır. Web sitesi, sms, whatsApp grupları vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehberlik servisi Veliler	Her yıl Eylül ayı içerisinde
1.1.3	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Okul yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehberlik servisi Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar devam ettirilecektir. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.		
1.1.4	Okulda velilere yönelik eğitimler ve veli toplantıları yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri Veliler Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Okulumuzda destek eğitim odası daha işlevsel hale getirilecektir.	Okul yönetimi Rehberlik servisi Özel Eğitim Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.
Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	**PG.2.1.1.1** 5. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	84,76	85	88	90	90	95
		PG.2.1.1.2 6. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	84,61	85	88	90	90	95
		PG.2.1.1.3 7. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	84,47	85	88	90	90	95
		PG.2.1.1.4 8. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	82,82	84	85	90	90	95
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	**PG.2.1.2.1** Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	20	25	25	30	30	35
		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50
PG.2.1.3	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu)		60	65	70	75	80	80
PG.2.1.4	Değerler eğitimi	**PG.2.1.4.1** Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	25	30	35	40	45	50
		PG 2.1.4.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	65	70	75
PG.2.1.5	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı (%)		60	65	70	75	75	75

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Branş Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Branş Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Her yıl Eylül ayı içerisinde
2.1.6	Okulda kurulan Tasarım Beceri Atölyelerinin kullanımının artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2.: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.2.1	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	**PG.2.2.1.1** Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	65	70	75
		PG.2.2.1.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	65	70	75
		PG.2.2.1.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	65	70	75
		PG.2.2.1.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	65	70	75
PG.2.2.2	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	**PG.2.2.1.1** Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	3	4	4	4	4	4
		PG.2.2.1.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	45	50	60	65	70	75
PG.2.2.3	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı		4	5	5	5	6	6
PG.2.2.4	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%)		50	55	60	65	70	75
PG.2.2.5	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)		1000	1500	2000	2250	2500	3000

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.4	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	2023/2024 Eğitim Öğretim Süresince
2.2.5	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.6	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Her yılın Mayıs – Haziran ayları arasında

Stratejik Hedef 2.3.: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.3.1	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	**PG.2.2.2.1** Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	320	350	400	425	450	475
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	120	150	160	200	250	275
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	75	80	85	90	95	100

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
2.3.2	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
2.3.3	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	10	12	16	20	24	28
PG.3.1.3.	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	80	83	88	90	93	95
PG.3.1.4.	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	6	8	10	12	14	16
PG.3.1.5.	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	60	65	70	75	80	85

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2.: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.2.1	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	70	73	78	80	85	90
PG.3.2.2	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.3.2.3	Donanım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.3.2.4	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.3.2.5	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	30	50	55	60	70	80

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.2	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.3	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2023/2024 Eğitim Öğretim Süresince
3.2.4	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Her yıl Eylül Ekim ayları içerisinde
3.2.5	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.6	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.3.: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	15	18	20	22	25	30
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	6000	6500	7000	7500	8000	9000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	45	50	60	65	70	75
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	1	1	2	2	2

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni Okul WEB Sitesi Komisyonu	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul Müdürü Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	170.000	185.000	250.000	275.000	280.000	1.160.00
TOPLAM	170.000	185.000	250.000	275.000	280.000	1.160.00

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.
Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl